

ટેન્ડર ફોર્મ ફી રૂા.૭૦૮/-  
ઈએમડી રૂા.૨૦,૦૦૦/-



કાંતિગુરુ શ્યામજી કૃષ્ણવર્મા  
કચ્છ યુનિવર્સિટી

મિનરલ વોટર સપ્લાયર માટેનું  
વાર્ષિક રેટ કોન્ટ્રાક્ટ

ટેન્ડર ફોર્મ  
વર્ષ:— ૨૦૨૩—૨૪

## ટેન્ડર ભરનાર ઈજારદારની માહિતી

(૧) ટેન્ડર ભરનારનું નામ:—

.....

(૨) સરનામું :—

.....

.....

(૩) ટેલીફોન નં. (ઓફિસ)

.....

(૪) મોબાઈલ નંબર

.....

(૫) સંસ્થાની માલિકી :પેઢી/ભાગીદારી/કંપની

.....

(૬) ભાગીદારી પેઢી હોય તો ભાગીદારીના તથા કંપની હોય તો કંપનીના ડિરેક્ટરોના નામ / સરનામા દર્શાવવા

.....

.....

(૭) સંસ્થા નોંધણી નં. (સંસ્થાની નોંધણીના પ્રમાણપત્રની નકલ સામેલ કરવી.)

.....

(૮) ઈન્કમટેક્સ કાર્ડ નં. ( પાન કાર્ડની નકલ સામેલ કરવી.)

.....

(૯) જી.એસ.ટી. નંબર (નોંધણીના પ્રમાણપત્રની નકલ સામેલ કરવી.)

.....

(૧૦) બેંકની માહિતી અને સરનામું.

.....

નોંધ:— ઉપર મુજબ જરૂરી દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ જોડવી અન્યથાં ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહિ/રદ કરવામાં આવશે.

સ્થળ:

તારીખ:

ટેન્ડર ભરનારની

સહી તથા સિકકા

# સંમતી પત્ર

પ્રતિ,  
કુલસચિવશ્રી,  
કચ્છ યુનિવર્સિટી,  
ભુજ-કચ્છ.

શ્રીમાન,

આથી અમો યુનિવર્સિટીના ઉપયોગ માટે મિનરલ વોટર ના વાર્ષિક રેટ કોન્ટ્રાક્ટના ટેન્ડર અંતર્ગત ભાવ આ સાથે મોકલીએ છીએ. ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ બધી જ શરતો વાંચી અને સમજી છે. જે તમામ શરતો અમને કબુલ મંજુર છે. ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ શરતોના પરીપાલનમાં અમોથીમોઈ કસુર થશે તો અમોએ ભરેલ સિકયોરીટી ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે તે અંગે અમને વાંધો નથી અને આ અંગે અમો કોઈ કેસ કે ભરીયાદ કરવાના હકકદાર નથી.

તારીખ : .....

પેઢીનું નામ : .....

સ્થળ : .....

સરનામું : .....

.....

.....

સહી : .....

ટેન્ડર ભરનારની  
સહી તથા સિકકા

ક્રાંતિગુરુ શ્યામજી કૃષ્ણવર્મા  
કચ્છ યુનિવર્સિટી

ભાવ પત્રક

ક્રમ	વિગત	ભાવ રૂ.
1	રેગ્યુલર દૈનિક બોટલ દિઠ ભાવ (૨૦ લિટર)	
2	ચિલ્ડ બોટલ દિઠ ભાવ (૨૦ લિટર)	
3	૨૦૦ ML પાણીની બોટલ-૧ કેરેટ(૪૮ નંગ)	
4	૫૦૦ ML પાણીની બોટલ-૧ કેરેટ(૨૪ નંગ)	

ટેન્ડર ભરનારની  
સહી તથા સિકકા

## શરતો

૧. ટેન્ડરની સાથે અર્નેસ્ટ મની ડિપોઝીટની રકમ રૂા ૨૦,૦૦૦/- અંકે રૂપિયા વીસ હજાર પુરાનો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ બેકર્સચેક રજીસ્ટ્રારશ્રી કચ્છ યુનિવર્સિટી, ભુજના નામનો સામેલ રાખવાનો રહેશે. અન્યથા ટેન્ડર રદબાતલ ગણવામા આવશે. સિક્યોરીટી પેટે ડિપોઝીટ રૂા. ૨૫,૦૦૦/- ભરવાના રહેશે.
૨. કંપનીના ટીન નંબર તથા GST નંબર હોવા જરૂરી છે તથા ISO પ્રમાણપત્ર જોડવાનું રહેશે.
૩. વાર્ષિક ધોરણે કરાર સમય દરમ્યાન કોઈપણ ભાવ વધારો ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.
૪. યુનિવર્સિટી કેમ્પસ ઉપરના દરેક વિભાગો અને સક્ષ અધિકારીની સુચના મુજબ પાણીની બોટલો પહોચાડવાની રહેશે. જે તે વિભાગના વડાની સાઈન દૈનિક બોટલ ઉતારયા બાદ લેવાની રહેશે. જેની નકલ બીલ સાથે રજુ કરવાની રહેશે.
૫. દર છ મહિને TDS પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.
૬. પાણીની બોટલો સ્વચ્છ અને ચોખ્ખી આપવાની રહેશે. જો કોઈ બોટલો ખરાબ હશે તો બદલાવી આપવાની રહેશે.
૭. યુનિવર્સિટી ઈચ્છશે ત્યારે આ કોન્ટ્રાક્ટનો અંત આણી શકશે.
૮. બિલ બે નકલમાં રજુ કરવાનું રહેશે.

૯. જે તે વિભાગમાં તેની જરૂરીયાત મુજબ પાણીનો જથ્થો પહોંચાડયા બાદ રોજ રોજની વિગત નોંધી સાથે જે તે વિભાગના વડા અથવા યુનિવર્સિટીના કર્મચારીની સહી કરાવવાની રહેશે અને તે પત્રક બિલ સાથે અચુક જોડવાનુ રહેશે.

૧૦. કોઈ ખર્ચ પેટે એડવાન્સ રકમ ચૂકવવામા આવશે નહિ.

૧૧. ભાવ સીલબંધ કવરમાં અને કવર પર “ મિનરલ વોટર માટેનું ટેન્ડર ફોર્મ ” સ્પષ્ટ શબ્દોમાં લખવાનું રહેશે. તથા ટેન્ડર ફોર્મના દરેક પેજ પર સહી કરવાની રહેશે. શરતી ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

૧૨. યુનિવર્સિટીને જયારે જરૂર જણાય ત્યારે કોઈપણ સક્ષમ અધિકારીશ્રીની ટેલીફોનિક સુચનાથી તાત્કાલીક પાણીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

૧૩. પાણીનું TDS પ્રમાણપત્ર